ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Az inforoom.hu weboldalon keresztül nyújtott szolgáltatások igénybevételéhez

Hatályos: 2026. november 2.

Közzététel napja: 2026. november 2.

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) tartalmazzák az **inforoom.hu** weboldalon (a továbbiakban: **Weboldal**) elérhető szolgáltatások igénybevételének feltételeit a Szolgáltató és a szolgáltatást igénybe vevő Megrendelő (a továbbiakban együtt: **Felek**) között.

1. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

- **Szolgáltató neve:** Keller Fülöp egyéni vállalkozó
- **Székhely:** 1116 Budapest, Kunhegyes utca 12.
- **Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám (EVNY):** 63034343
- **Adószám:** HU92524253
- **E-mail cím:** info@inforoom.hu
- **Telefonszám:** +36 70 304 0879
- **Weboldal:** inforoom.hu

2. AZ ÁSZF HATÁLYA ÉS TÁRGYA

2.1. Jelen ÁSZF hatálya kiterjed a Szolgáltató által az inforoom.hu weboldalon keresztül nyújtott online oktatási és érettségi felkészítő szolgáltatások igénybevételére.

2.2. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások kizárólag digitális szolgáltatásnak minősülnek (digitális kultúra tantárgyból érettségi felkészítés, online feladatsorok, tananyagok). A Szolgáltató fizikai terméket nem értékesít, csomagküldést nem végez.

2.3. A szolgáltatást kizárólag magánszemélyek (fogyasztók) vehetik igénybe. A weboldalon történő jelentkezéssel a Megrendelő elfogadja jelen ÁSZF feltételeit.

3. JELENTKEZÉS, FIZETÉSI MÓD ÉS A SZERZŐDÉSKÖTÉS MENETE

3.1. Jelentkezés: A Megrendelő az inforoom.hu weboldalon található jelentkezési űrlap kitöltésével vagy e-mail útján jelentkezik a kiválasztott oktatásra / kurzusra.

3.2. Visszaigazolás és fizetési adatok: A jelentkezés beérkezését követően a Szolgáltató e-mailben igazolja vissza a megrendelést. Az e-mail tartalmazza a fizetendő díjat, valamint a Szolgáltató banki átutalási adatait (bankszámlaszám, kedvezményezett neve, megjegyzés/közlemény rovat tartalma) vagy a díjbekérőt.

3.3. Fizetési feltételek: A szolgáltatás ellenértékét a Megrendelő kizárólag előre, banki átutalással köteles teljesíteni a megadott fizetési határidőn belül.

3.4. Számlázás és e-számla: A banki átutalás jóváírását követően a Szolgáltató online számlázó rendszere útján elektronikus számlát (e-számlát) állít ki, amelyet e-mailben megküld a Megrendelő részére.

3.5. A szerződés létrejötte: A szerződés a jelentkezés e-mailes visszaigazolásával és a szolgáltatási díj átutalásával jön létre. A szerződés határozott időre (az adott kurzus/oktatás időtartamára) szól, nem minősül írásba foglalt szerződésnek, és magyar nyelven köttetik.

4. TELJESÍTÉS ÉS AZ ONLINE SZOLGÁLTATÁS HOZZÁFÉRÉSE

4.1. A díj beérkezését követően a Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül megküldi a Megrendelő részére az online felülethez, kurzusokhoz vagy oktatási anyagokhoz szükséges hozzáférési adatokat és információkat.

4.2. A Megrendelő köteles a belépési adatokat bizalmasan kezelni, azokat harmadik személynek át nem adhatja.

5. ELÁLLÁSI ÉS FELMONDÁSI JOG (FOGYASZTÓI TÁJÉKOZTATÓ)

5.1. A fogyasztót a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. § alapján 14 napos indoklás nélküli elállási jog illeti meg a szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetén.

5.2. Az elállási jog elvesztése: A 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) m) pontja alapján a Megrendelő kifejezetten tudomásul veszi, hogy a nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális adattartalom (online kurzus, oktatási hozzáférés, digitális tananyag) biztosítása esetén, amennyiben a teljesítés a Megrendelő kifejezett előzetes beleegyezésével és tudomásulvételével kezdődött meg a 14 napos határidőn belül, a teljesítés megkezdését (a hozzáférés aktiválását/megküldését) követően a Megrendelő az elállási jogát elveszíti.

5.3. Amennyiben a hozzáférés megadására még nem került sor, a Megrendelő a 14 napos határidőn belül az info@inforoom.hu e-mail címre küldött nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, és a Szolgáltató 14 napon belül visszatéríti a befizetett összeget.

6. SZERZŐI JOGOK ÉS IMMATERIÁLIS JAVAK VÉDELME

6.1. Az inforoom.hu weboldalon található teljes tartalom (beleértve a feladatsorokat, forráskódokat, videókat, szöveges tananyagokat, logót és arculatot) a Szolgáltató kizárólagos szellemi tulajdonát képezi.

6.2. A Megrendelő a tananyagokat kizárólag saját, személyes tanulása céljából használhatja. Szigorúan tilos a tananyagok, feladatok vagy felületbeli tartalmak másolása, sokszorosítása, árusítása, vagy harmadik fél számára történő nyilvános vagy zárt terjesztése. A szerzői jogok megsértése azonnali kizárást és jogi eljárást von maga után.

7. FELELŐSSÉGKORLÁTOZÁS

7.1. A Szolgáltató mindent megtesz a weboldal és az online tananyagok folyamatos és hibamentes elérhetőségéért, de nem vállal felelősséget az internetkimaradásból, az ügyfél hardveres/szoftveres hibájából vagy vis maiorból eredő fennakadásokért.

7.2. A tananyagok a sikeres érettségi felkészülést hivatottak segíteni, azonban az egyéni vizsgaeredményekért a Szolgáltató közvetlen garanciát vagy felelősséget nem vállal.

8. PANASZKEZELÉS ÉS JOGVITÁK

8.1. A Megrendelő az esetleges panaszait az info@inforoom.hu e-mail címen jelezheti. A Szolgáltató a panaszokat 30 napon belül írásban kivizsgálja és megválaszolja.

8.2. Fogyasztói jogvita esetén a Megrendelő a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulhat:

- **Budapesti Békéltető Testület:** 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. I. em. 111.
    - E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu
- *(Vagy a területileg illetékes vármegyei Békéltető Testület).*

(Kelt: Budapest, 2026. március 1.)

Keller Fülöp e.v.

Szolgáltató